

Antrag auf Unterstützung bei Streik / Aussperrung

Name:

Mitgliedsnummer:

Adresse:

Telefon / E-Mail:

IBAN:

Eintrittsdatum (TT.MM.JJJJ):

Monatlicher Mitgliedsbeitrag (€):

Art des Arbeitskampfes:

Arbeitgeber / Betrieb:

Beginn Arbeitskampf (TT.MM.JJJJ):

Ende Arbeitskampf (falls bekannt):

Anzahl Streiktage:

Ehegatte ohne Einkommen (Ja/Nein):

Anzahl **Unterhaltspflichtiger** Kinder:

Erklärung: Ich versichere, dass alle Angaben wahrheitsgemäß sind.

Ort / Datum:

Unterschrift:

Hinweise & Checkliste für den Antrag auf Unterstützung

Wichtige Hinweise

- Der Antrag muss spätestens bis zum Ende des Arbeitskampfes gestellt werden.
- Unterstützung wird nur gewährt, wenn mindestens 3 Monate ununterbrochene Mitgliedschaft besteht.
- Beiträge müssen vollständig und ordnungsgemäß gezahlt worden sein.
- Es müssen die letzten drei Gehaltsabrechnungen vor Beginn des Arbeitskampfes eingereicht werden.
- Zuschläge (Ehegatte, Kinder) werden nur berücksichtigt, wenn vollständige Nachweise vorliegen.
- Bei Kündigung innerhalb von 12 Monaten nach Erhalt der Unterstützung ist diese zurückzuzahlen.

Checkliste für die Geschäftsstelle

- Mitglied seit mindestens 3 Monaten?
- Beiträge vollständig und korrekt gezahlt?
- Gehaltsabrechnungen vollständig beigelegt?
- Teilnahme am Arbeitskampf bestätigt?
- Richtige Beitragsstufe eingetragen?
- Zuschläge korrekt berechnet?
- Auszahlung dokumentiert?